



دانشگاه تربیت مدرس

ریس

جمهوری اسلامی ایران

شماره
تاریخ
پوست

شیوه نامه پرداخت حق الزحمه فعالیت گروه های بین رشته ای دانشگاه تربیت مدرس

مقدمه:

این شیوه نامه به منظور ایجاد انگیزه در کارکنان و دانشجویان و با هدف توسعه و تقویت فعالیتها در گروه های بین رشته ای دانشگاه تدوین شده است و در راستای تحقق اهداف پیش بینی شده و در بخش اقدامات اجرایی - عملیاتی میان رشته ای مندرج در «طرح تحول راهبردی دانشگاه تربیت مدرس» به شرح زیر در یازده ماده ارائه می شود.

ماده ۱- تعریف فعالیت گروه بین رشته ای:

منظور از فعالیت یک برنامه پژوهشی میان رشته ای است که به منظور رفع کاستی های جامعه و تقویت برنامه ها پژوهشی مبتنی بر "کار جمعی"، "برنامه محوری" و "استمرار" می باشد. این گروه ها پس از تأیید شورای راهبردی میان رشته ای با حکم رییس دانشگاه تأسیس می شوند.

ماده ۲- اهداف:

- ۱-۲- تلفیق مفاهیم پایه ای برای ارتقاء کارایی و قابلیت های نیروی انسانی در بازار کار
- ۲-۲- توسعه کمی و کیفی آموزش و پژوهش
- ۳-۲- ایجاد تحول و نوآوری در برنامه های آموزشی
- ۴-۲- ایجاد فرصت مناسب برای پرورش نیروهای انسانی پژوهشگران و دانشجویان جوان
- ۵-۲- ایجاد فرصت مناسب نظریه پردازی و نوآوری در حوزه علوم و فناوری بین رشته ای
- ۶-۲- توسعه و هدایت تحقیقات دانشگاهی و کاربردی
- ۷-۲- ایجاد زمینه های لازم برای جذب و پرورش نخبگان علمی و پژوهشی کشور
- ۸-۲- ارائه خدمات از طریق مشاوره ای - علمی به مراکز علمی، فن آوری، صنعتی و سیاستگذاری کشور
- ۹-۲- تحقق چشم انداز و افزایش توان علمی دانشگاه

ماده ۳- وظایف گروه های بین رشته ای:

- ۱-۲- تعیین اولویت های حوزه علوم و فناوری بین رشته ای
- ۲-۳- تدوین نیازهای دانشگاه و حوزه علوم و فناوری بین رشته ای براساس اولویت ها و نیازهای جامعه و رشد و توسعه علوم و فناوری در جهان
- ۳-۳- ارائه گزارش ها، مصوبات و دستاوردهای گروه بین رشته ای، به شورای راهبردی دانشکده

تران جلال آل احمد پلنر
مندوق پستی ۱۱۱-۱۴۱۱۵

تلفن: ۸۸۰۰۹۷۲۰
۸۸۰۰۹۷۳۵
دورنگار: ۸۸۰۰۷۵۹۸

E-mail: PRES@MODARES.AC.IR
P.O.Box: 14115-111



دانشگاه تربیت مدرس

ریس

جمهوری اسلامی ایران

شماره
تایخ
پوست

ماده ۴- اعضاء گروه‌های بین رشته ای:

هر گروه حداکثر دارای ۱۰ نفر عضو، از افراد برجسته علمی می‌باشند که حداکثر سه نفر از آنها از اعضای مدعو است (داخل و یا خارج)

تبصره: افراد مدعو خارج از دانشگاه می‌بایست دارای تجربیات لازم و باسابقه درخشان در حوزه علوم و فناوری میان رشته‌ای باشند.

ماده ۵- منابع مالی:

دانشکده علوم و فناوریهای بین رشته ای برای اجرای کلیه مراحل شناسایی، راه اندازی و تشکیل گروه‌های بین رشته‌ای با رعایت این شیوه نامه نسبت به پرداخت حق الزحمه به خدمات اعضای هیأت علمی، غیرهیأت علمی و دانشجویان (علاوه بر حقوق و مزایای دریافتی) از محل اعتبارات بودجه جاری و درآمدهای اختصاصی دانشکده (که توسط "معاونت پشتیبانی و منابع انسانی و دفتر برنامه و بودجه دانشگاه،" در ردیف بودجه ای در دانشکده به طور سالیانه پیش بینی و منظور می شود) اقدام می نماید.

ماده ۶- نحوه محاسبه و پرداخت حق الزحمه اعضای گروه های بین رشته ای:

دانشکده علوم و فناوریهای بین رشته‌ای براساس احکام صادره، و حق الزحمه اعضای هیأت علمی، غیرهیأت علمی و دانشجویان را به شرح ذیل محاسبه و پرداخت می نماید. مبنای پرداخت حق جلسه اعضای گروه براساس اولین حکم کارگزینی صادره شده در ابتدای هر سال مالی خواهد بود.

الف: اعضای هیأت علمی

مبلغ حق الزحمه جلسات اعضای هیأت علمی گروه بین رشته‌ای براساس ماده ۱۱۳ آیین نامه استخدامی هیأت علمی محاسبه و پرداخت می گردد.

تبصره ۶-۱: سقف پرداخت ماهانه:

۶-۱-۱- هر جلسه تا سقف حداکثر ۲ ساعت می تواند مبنای محاسبه پرداخت حق الزحمه باشد.

۶-۱-۲- سقف پرداخت برای هر عضو تا ده میلیون ریال در ماه می باشد.

ب: اعضای غیر هیأت علمی

مبلغ حق الزحمه جلسات اعضای غیرهیأت علمی براساس ماده ۸۳ آیین نامه استخدامی غیر هیأت علمی محاسبه و پرداخت می شود.

تبصره ۶-۲: سقف پرداخت ماهانه:

۶-۲-۱- هر جلسه تا سقف حداکثر ۲ ساعت مبنای محاسبه پرداخت حق الزحمه می باشد.

تران جلال آل محمد

مندوق پستی ۱۱۱-۱۴۱۱۵

تلفن: ۸۸۰۰۹۷۲۰

۸۸۰۰۹۷۳۵

دورنگار: ۸۸۰۰۷۵۹۸

E-mail: PRES@MODARES.AC.IR

P.O.Box: 14115-111



دانشگاه تربیت مدرس

ریس

جمهوری اسلامی ایران

شماره
تایخ
پوست

۶-۲-۲- اگر عضو غیر هیأت علمی خارج از سقف ماده ۸۳ در گروه‌های میان رشته ای فعالیت نموده باشد. حق الزحمه او از محل بند ۳-۳- (پاداش ویژه یا موردی دستورالعمل پرداخت پاداش جبران خدمات کارکنان) پرداخت می شود. ضمناً مبلغ پرداختی برای هریک از اعضای این بند تا سقف هشت میلیون ریال در ماه می باشد.

ج: دانشجویان و دانش‌آموختگان

مبلغ حق الزحمه فعالیت های اجرایی (دفتری، آزمایشگاهی، و ...) دانشجویان گروه‌های بین رشته‌ای براساس حداکثر نرخ ساعت کار دانشجویی پرداخت می شود و حق الزحمه فعالیت‌های علمی و پژوهشی صرفاً از طریق پروژه‌های علمی خود دانشجو پرداخت می گردد.

تبصره ۶-۳: سقف پرداخت ماهانه:

۶-۳-۱- هر جلسه تا سقف حداکثر ۲ ساعت مبنای محاسبه پرداخت حق الزحمه می باشد.
۶-۳-۲- حق الزحمه "دانشجویانی" که در فعالیت‌های بین رشته‌ای (تهیه، تدوین، پیگیری، اجرای مصوبات شورای راهبردی دانشکده و هماهنگی جلسات گروه‌های بین رشته ای) به صورت پاره وقت، مشغول هستند: برای دانشجویان دکتری تا سقف "شش میلیون ریال" و برای دانشجویان ارشد تا سقف "چهار میلیون ریال" در ماه می باشد.

۶-۳-۳- برای دانشجویان ارشد حداکثر ۲ ترم و دانشجویان دکتری حداکثر ۴ ترم پرداخت حق الزحمه امکان پذیر است.

۶-۳-۴- حق الزحمه "دانش‌آموختگان" که در فعالیت‌های بین رشته‌ای (تهیه، تدوین، پیگیری، اجرای مصوبات شورای راهبردی دانشکده و هماهنگی جلسات گروه‌های بین رشته ای) به شکل پژوهشگر مشغول هستند برای کارشناسی ارشد با قرارداد پژوهشی به ازای هر ساعت ۲۰۰/۰۰۰ ریال تا سقف ۱۷۶ ساعت در ماه و برای دکترا مطابق قرارداد فرا دکترا براساس قوانین موجود دانشگاه، پرداخت می شود.

ماده ۷- امتیازات:

به منظور ایجاد انگیزه، فعالیت مستمر اعضای هیأت علمی در گروه‌ها ارزیابی و براساس شاخص برجستگی و استمرار فعالیت، نسبت به صدور تشویق نامه و برخورداری از امتیاز برای ترفیع سالیانه و ارتقاء آنها اقدام می شود. این موارد توسط دانشکده پیشنهاد و به شورای راهبردی گروه‌های میان رشته‌ای دانشگاه معرفی می شوند. فعالیت های پژوهشی حاصل از این برنامه با ضریب ۱/۳ محاسبه می شود.

تبصره: پرداخت حق التدریس دروس ویژه ارائه شده در کارگروه های بین رشته ای، پایان نامه و رساله، اعضای گروه میان رشته‌ای به مدت ۳ سال تا سقف ۶۹ واحد در سال می باشد.

تران جلال آل محمد پل نصر

مندوق پستی ۱۱۱-۱۴۱۱۵

تلفن: ۸۸۰۰۹۷۲۰

۸۸۰۰۹۷۳۵

دورنگار: ۸۸۰۰۷۵۹۸

E-mail: PRES@MODARES.AC.IR

P.O.Box: 14115-111



دانشگاه تربیت مدرس

ریس

جمهوری اسلامی ایران

شماره
تایخ
پست

ماده ۸- زمان پرداخت حق الزحمه گروه های بین رشته ای:

این حق الزحمه هر سه ماه یکبار براساس گزارش گروه ها و تایید رئیس دانشکده علوم و فناوری های بین رشته ای پرداخت می شود.

ماده ۹- بازنگری شیوه نامه: هر گونه اصلاح و تغییر این شیوه نامه و تغییر تعرفه هر ساله بنا به پیشنهاد رییس دانشکده و تأیید شورا دانشکده و تصویب هیأت رییس دانشگاه امکانپذیر خواهد بود.

ماده ۱۰- حق الزحمه اعضای شورای راهبردی دانشکده نیز براساس ماده ۶ بند الف محاسبه و اعمال می گردد.

ماده ۱۱- این شیوه نامه در ۱۱ ماده و ۱ پیوست در جلسه مورخ ۹۷/۰۹/۲۱ شورای راهبردی گروه های بین رشته ای و جلسه مورخ ۱۳۹۷/۱۰/۲۲ هیأت رییس دانشگاه به تأیید رسیده است؛ و از تاریخ ۱۳۹۷/۰۷/۰۱ به مدت ۳ سال قابل اجراست و پس از آن در صورت نیاز مورد ارزیابی قرار می گیرد.

تران جلال آل محمد پلنر
مندوق پستی ۱۱۱-۱۴۱۱۵

تلفن: ۸۸۰۰۹۷۲۰
۸۸۰۰۹۷۳۵
دورنگار: ۸۸۰۰۷۵۹۸

E-mail: PRES@MODARES.AC.IR
P.O.Box: 14115-111



دانشگاه تربیت مدرس

ریس

جمهوری اسلامی ایران

شماره
تایخ
پوست

پوست (۱) جدول محاسبه پرداخت فعالیت های گروه فعالیت های بین رشته ای
فعالیت های گروه های بین رشته ای دانشکده علوم و فناوریهای بین رشته ای دانشگاه تربیت مدرس
نام جلسه مورخ مدت جلسه

ردیف	نام و نام خانوادگی	اعضای هیات علمی			اعضای هیات علمی			دانشجو	
		حقوق مرتبه و پایه و فوق العاده شغل (مخصوص)	ساعت جلسه	تعداد جلسات	مجموع حقوق رتبه و پایه عضو	ساعت جلسه	تعداد جلسات	مبلغ حق جلسه بر اساس مدرک تحصیلی	تعداد جلسه
۱									
۲									
۳									
۴									
۵									
ریس گروه		امور اداری و مالی دانشکده			ریس دانشکده				

تهران جلال آل احمد پل نصر
مندوق پستی ۱۱۱-۱۴۱۱۵

تلفن: ۸۸۰۰۹۷۲۰
۸۸۰۰۹۷۳۵
دورنگار: ۸۸۰۰۷۵۹۸

E-mail: PRES@MODARES.AC.IR
P.O.Box: 14115-111